

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1041/QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày 06 tháng 8 năm 2023

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Nhà khách Ninh Thuận thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh**

### **CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư;*

*Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Quyết định số 2664/QĐ-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2010 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Nhà khách;*

*Căn cứ Quyết định số 84/2022/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 3131/VPUB-KTTH ngày 26 tháng 7 năm 2023 và ý kiến trình của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 2456/TTr-SNV ngày 02 tháng 8 năm 2023.*

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Nhà khách Ninh Thuận là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng đón tiếp và phục vụ chỗ ăn, nghỉ đối với khách trong và ngoài nước đến làm việc với Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh; phục vụ các hội nghị, hội thảo của tỉnh.

2. Nhà khách Ninh Thuận có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng; chịu sự chỉ đạo, quản lý của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật.

3. Trụ sở làm việc của Nhà khách Ninh Thuận tại số 173 - đường Yên Ninh, thị trấn Khánh Hải, huyện Ninh Hải, tỉnh Ninh Thuận

### Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Nhà khách Ninh Thuận có nhiệm vụ đón tiếp và phục vụ chỗ ăn, nghỉ đối với khách trong và ngoài nước đến làm việc với Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh; phục vụ các hội nghị, hội thảo của tỉnh.

2. Sử dụng và quản lý cơ sở vật chất, kỹ thuật được giao để tổ chức các hoạt động dịch vụ có thu đảm bảo có hiệu quả, đúng pháp luật; đồng thời, đảm bảo không ảnh hưởng đến nhiệm vụ chính được giao và không vi phạm các quy định của Nhà nước.

3. Tổ chức các hoạt động dịch vụ khác phù hợp với chức năng và nhiệm vụ của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo quy định của pháp luật hiện hành.

5. Báo cáo định kỳ (*hoặc đột xuất*) về tình hình tổ chức và hoạt động của Nhà khách Ninh Thuận với các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh giao thẩm quyền và theo quy định pháp luật hiện hành.

### Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Nhà khách Ninh Thuận gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

a) Giám đốc là người đứng đầu cơ quan, phụ trách chung là người đại diện theo pháp luật của Nhà khách Ninh Thuận, chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật toàn bộ hoạt động của Nhà khách Ninh Thuận.

b) Các Phó Giám đốc là người tham mưu giúp việc trực tiếp cho Giám đốc. Điều hành, ra quyết định giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công; được đề xuất với Giám đốc biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công và các nhiệm vụ chung của Nhà khách Ninh Thuận; chịu trách nhiệm trước Giám đốc, trước Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về nhiệm vụ công tác được giao.

2. Các phòng, tổ chuyên môn nghiệp vụ

- Phòng Hành chính - Nhân sự.
- Phòng Kinh doanh.

Các tổ, bộ phận chuyên môn thuộc các phòng: Tùy theo tình hình nhiệm vụ trong từng thời kỳ, Giám đốc Nhà khách Ninh Thuận quyết định thành lập hoặc giải thể các tổ, bộ phận chuyên môn trực thuộc các phòng nhằm bảo đảm hoạt động có hiệu quả.

Chức năng, nhiệm vụ và mối quan hệ công tác của các phòng, tổ, bộ phận chuyên môn do Giám đốc Nhà khách Ninh Thuận quy định.

3. Trường hợp thành lập Hội đồng quản lý phải đáp ứng các điều kiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

4. Việc quản lý, sử dụng, bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức Trưởng, Phó phòng; Tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn nghiệp vụ thuộc Nhà khách Ninh Thuận do Giám đốc Nhà khách quyết định và chịu trách nhiệm về quyết định của mình trước Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, trước pháp luật hiện hành.

#### **Điều 4. Trách nhiệm thi hành**

1. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm chỉ đạo Giám đốc Nhà khách thực hiện một số nội dung sau:

a) Quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Giám đốc, Phó Giám đốc; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương; viên chức, người lao động của Nhà khách Ninh Thuận.

b) Quyết định ban hành Quy chế làm việc của Nhà khách, nội quy, các quy định khác có liên quan theo đúng quy định của pháp luật.

c) Tổ chức thẩm định, ban hành Quyết định phê duyệt Đề án vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Nhà khách theo đúng quy định.

d) Xây dựng phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính của Nhà khách Ninh Thuận trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

đ) Thực hiện quy định công khai, trách nhiệm giải trình hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật

2. Trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại Quyết định này, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc; Giám đốc Nhà khách Ninh Thuận kịp thời báo cáo Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để thống nhất, phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

### **Điều 5. Hiệu lực thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và chấm dứt hiệu lực thi hành của Quyết định số 58/QĐ-VPUB ngày 21 tháng 4 năm 2011 của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Nhà khách Ninh Thuận thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Giám đốc Nhà khách Ninh Thuận chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Trần Quốc Nam**