

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1355/QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày 11 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục và quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Thuận

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1574/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính Nhà nước trong tỉnh giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Quyết định số 1919/QĐ-BKHCN ngày 28/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 1593/TTr-SKHCN ngày 22/9/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục và quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ (*đính kèm 02 phụ lục*).

Điều 2. Giao Sở Khoa học và Công nghệ phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức rà soát và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phương án đơn giản đối với TTHC nội bộ giữa các cơ quan Nhà nước thuộc phạm vi chức năng, quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ theo lộ trình đề ra tại Quyết định số 1574/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính Nhà nước trong tỉnh giai đoạn 2022-2025.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Huyền

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Phụ lục I

**DANH MỤC TTHC NỘI BỘ GIỮA CÁC CƠ QUAN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG
QUẢN LÝ CỦA SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH NINH THUẬN**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1355/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

STT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện TTHC	Cơ quan giải quyết
I	LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ		
1	Thủ tục thành lập sản giao dịch công nghệ vùng	Sở Khoa học và Công nghệ	Ủy ban nhân dân tỉnh
2	Thủ tục bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ cấp tỉnh	Sở Khoa học và Công nghệ	Ủy ban nhân dân tỉnh
3	Thủ tục miễn nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ cấp tỉnh	Sở Khoa học và Công nghệ	Ủy ban nhân dân tỉnh

Phụ lục II

**QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TTHC NỘI BỘ GIỮA CÁC CƠ QUAN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC PHẠM VI
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH NINH THUẬN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1355/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2023

của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

I. Lĩnh vực hoạt động khoa học và công nghệ
1. Thủ tục thành lập sản giao dịch công nghệ vùng.

STT	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Quản lý Công nghệ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Quản lý Công nghệ	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản.	23 ngày
Bước 3	Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ	Xem xét và ký trình Dự thảo Quyết định thành lập Sản giao dịch công nghệ vùng của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	01 ngày
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Xem xét và ra quyết định thành lập Sản giao dịch công nghệ vùng của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Trường hợp từ chối thì phải thông báo bằng văn bản cho người đề nghị và nêu rõ lý do.	05 ngày
Bước 5	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 30 ngày			

2. Thủ tục bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

STT	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Quản lý Công nghệ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Quản lý Công nghệ	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản.	07 ngày
Bước 3	Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ	Xem xét và ký trình Văn bản đề nghị phê duyệt Dự thảo Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ	01 ngày
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Xem xét và ra Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ. Trường hợp từ chối thì phải thông báo bằng văn bản cho người đề nghị và nêu rõ lý do.	05 ngày
Bước 5	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	0,5 ngày

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 14 ngày

3. Thủ tục miễn nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

STT	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Quản lý Công nghệ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Quản lý Công nghệ	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản.	0,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ	Xem xét và ký trình Văn bản đề nghị phê duyệt Dự thảo Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ	0,5 ngày
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Xem xét và ra Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ. Trường hợp từ chối thì phải thông báo bằng văn bản cho người đề nghị và nêu rõ lý do.	05 ngày
Bước 5	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	0,5 ngày

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày